



Wir sind ein innovatives und zukunftsorientiertes Bauunternehmen, welches erfolgreich im Grossraum Lenzburg tätig ist.  
Infolge Pensionierung des bisherigen Stelleninhabers suchen wir nach Vereinbarung

## **LEITER/IN FINANZEN & PERSONAL (80 – 100 %)**

### **Ihre Aufgaben**

- Führen der kompletten Finanzbuchhaltung (Haupt- / Nebenbücher für drei Aktiengesellschaften und eine Stiftung (Debitoren, Kreditoren, Zahlungsverkehr, Mahnwesen)
- Führen der gesamten Personaladministration vom Eintritt bis zum Austritt und der Lohnbuchhaltung von ca. 80 Mitarbeitenden
- Erstellung der revisionsbereiten Jahresabschlüsse (OR) sowie der MWST-Abrechnungen
- Fachliche und personelle Führung von zwei Mitarbeiterinnen
- Verwaltung von firmeneigenen Liegenschaften
- Weiterentwicklung und Pflege einer Betriebsbuchhaltung / Kostenstellenrechnung
- Mitarbeit beim Planungs- und Budgetprozess
- Übernahme von fachspezifischen Projekten im Finanz- u. Personalbereich (IT, ERP, etc.)
- Betreuung des Vertragswesens und des Versicherungsportfolios

### **Ihr Profil**

Für diese abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe suchen wir eine aufgestellte, pflichtbewusste und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit. Sie verfügen über eine kaufmännische Grundausbildung und eine höhere Aus-/Weiterbildung im Bereich des Finanz- oder Treuhandwesens. Noch wichtiger ist aber Ihre bereits vorhandene, fundierte Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position, welche Sie vorzugsweise in einem produzierenden KMU, einem Handelsunternehmen oder in einer Treuhandgesellschaft gesammelt haben. Sie arbeiten gerne vorwiegend operativ und denken gleichzeitig konzeptionell. Sie verfügen zudem über profunde Erfahrungen in der Personaladministration und im Lohnwesen. Dank Ihrer guten Kenntnisse von ERP-Systemen (optimalerweise Domus) und Ihrer IT-Affinität, können Sie Projekte in diesem Bereich begleiten. Sie sind zudem eine unternehmerisch denkende, loyale und teamorientierte Person. Ihre Arbeitsweise und Ihre persönlichen Eigenschaften lassen sich beschreiben durch eine hohe Selbstständigkeit, Diskrektion, Genauigkeit und Verbindlichkeit.

### **Wir bieten**

Es erwartet Sie ein attraktiver Arbeitgeber und ein bodenständiges Team. Eine solide Einführung durch den aktuellen Stelleninhaber ist geplant und sichergestellt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns, Sie kennen zu lernen. Herr Peter Fischer nimmt Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen gerne entgegen und steht bei Fragen gerne zur Verfügung. Selbstverständlich garantieren wir Ihnen absolute Diskrektion.

Per Post an: Max Fischer AG  
z.Hd. Peter Fischer  
Postfach 208  
5600 Lenzburg 1

Per Mail an: [peter.fischer@maxfischer.ch](mailto:peter.fischer@maxfischer.ch)